

Methoden und Instrumente innerbetrieblicher Kommunikation

Seminar
K 07

Ein koordiniertes und zielstrebiges Arbeiten im Unternehmen ist ohne einen ständigen Austausch von Informationen, Meinungen und Ideen undenkbar. Das gilt insbesondere für große und vielgestaltig gegliederte Unternehmen, bei denen viele Personen an den einzelnen Arbeitsphasen beteiligt sind. Vor allem bei einem Trend zur Ausweitung der Produktangebote sowie Firmenkooperationen und -zusammenschlüsse wird diese Problematik immer entscheidender.

Eine offene interne Kommunikation trägt maßgeblich zum Verantwortungsbewusstsein und Engagement der Mitarbeiter bei und steigert somit den Unternehmensprofit. Beispielsweise sind effizient geführte Mitarbeiterbesprechungen und -gespräche die wirksamsten Instrumente einer erfolgreichen Mitarbeiterführung.

Bleiben hingegen offizielle Informationen aus, versuchen sich die Mitarbeiter auf inoffiziellen Wegen Gewissheit zu verschaffen. Das aber ist der Nährboden für schädliche Gerüchte, Halbwahrheiten und Spekulationen

Seminarziel Das Seminar macht den Teilnehmern die Bedeutung und Problematik unternehmensinterner Kommunikation bewusst. Sie erhalten erfolgswirksame Hinweise für die unterschiedlichsten Kommunikationssituationen und -formen. Darüber hinaus erhalten sie Gelegenheit, ihr eigenes Kommunikationsverhalten zu überprüfen und zu optimieren.

Inhalte

- Kommunikation als wesentliches Element der Unternehmenskultur
- Informationsbedarf von Leitung, Führungskräften und Mitarbeitern
- Mündliche versus schriftliche Kommunikation
- Sprint-Meetings statt Marathon-Sitzungen
- Ergebnis- und teilnehmerorientierte Besprechungsleitung
- Mitarbeitergespräche als wichtigste Führungsinstrumente
- Partnerschaftliches Gesprächsverhalten, treffsicheres Formulieren
- Besonderheiten von Zielvereinbarungs- und Kritikgesprächen
- Ziel- und leserorientierte Schriftkommunikation
- Knapp, verständlich und einprägsam schreiben
- Umgang mit der E-Mail-Flut, E-Mail-Etikette
- Zielbewusstes und partnerorientiertes Telefonieren

Methodik Die Inhalte werden überwiegend in Diskussionen, Rollenspielen und Gruppenarbeiten vermittelt. Videoaufzeichnungen dienen der Reflexion und Analyse des eigenen Kommunikationsverhaltens. Die Teilnehmer erhalten ausführliches Begleitmaterial und Literaturhinweise.

Teilnehmer Personen, die für die Information und Kommunikation in Unternehmen verantwortlich sind. Maximal 12 Teilnehmer/innen.